

## UMOWA NR .....-ZZ-ZP-2376-...../20

zawarta w dniu .....2020 roku we Wrocławiu pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji we Wrocławiu**, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000104928, adres ul. Ołbińska 32, 50-233 Wrocław, NIP 8981803575; zwanym dalej **"ZAMAWIAJĄCYM"** reprezentowanym przez:

.....- **kierownika publicznego zakładu opieki zdrowotnej uprawnionego do reprezentacji Zamawiającego zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z KRS 0000104928 z 2020 r., oraz:**

oraz:

..... zwanym dalej **"Wykonawcą"** reprezentowanym przez:

....."

### § 1 PODSTAWA PRAWNA

W wyniku przeprowadzonego postępowania znak: **ZZ-ZP-2375 -8/20** o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostaje zawarta umowa następującej treści:

### § 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **opracowanie dokumentacji budowlanej zmian oraz dokumentacji wykonawczej dla zamierzenia inwestycyjnego pn.: „Budowa stacji transformatorowej i linii kablowych SN i nN zasilania podstawowego i rezerwowego dla SPZOZ MSWiA we Wrocławiu przy ul. Ołbińskiej 32” oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych.**
2. Zakres prac obejmuje w szczególności:
  - a) uzyskania w imieniu Zamawiającego decyzji administracyjnej obejmującej nowe warunki zabudowy;
  - b) wykonania inwentaryzacji wraz z niezbędnymi odkrywkami, pomiarami i ekspertyzami (obszar przebudowywanego budynku technicznego/tlenowni);
  - c) wykonania docelowego bilansu mocy dla całego szpitala (uwzględniającego przyszłe, planowane inwestycje), z podziałem na główne rozdzielnie;
  - d) jeżeli wystąpi taka konieczność, uzgodnienie z Tauron Dystrybucja zmian warunków przyłączeniowych;
  - e) opracowania projektu budowlanego zmian przebudowy budynku technicznego w celu dostosowania pomieszczeń do instalacji urządzeń dwusekcyjnej stacji transformatorowej zgodnie z warunkami przyłączeniowymi wydanymi przez Tauron Dystrybucja;
  - f) zaprojektowania linii zasilających do obecnych/przyszłych rozdzielnic głównych budynków Szpitala;
  - g) zaprojektowania dostosowania nowego pomieszczenia do posadowienia rozdzielnic głównej w budynku czerwonym;
  - h) zaprojektowania nowej rozdzielnic głównej w budynku czerwonym;
  - i) zaprojektowania posadowienia obecnego agregatu prądotwórczego 400kW oraz zaprojektowania nowego agregatu prądotwórczego o mocy 400kW. Agregaty prądotwórcze należy zaprojektować w bezpośrednim sąsiedztwie stacji transformatorowej;
  - j) zaprojektowania bezpośredniej linii zasilającej z podstacji stacji transformatorowej do pracowni tomografu i rezonansu magnetycznego;
  - k) przygotowanie stacji transformatorowej pod przyszły system BMS;

- l) uzyskania wszelkich uzgodnień w celu realizacji inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
  - m) uzyskania w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę;
  - n) opracowania kosztorysów: inwestorskiego i „ślepego”
  - o) opracowania przedmiaru
  - p) opracowania Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót;
  - q) merytorycznego uczestnictwa w postępowaniu dotyczącym wyboru wykonawcy robót;
  - r) pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robot budowlanych;
3. Zakres zleczanych prac obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej we wszystkich branżach i innych opracowań
- zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa budowlanego, polskimi i europejskimi normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej - w skład której wchodzi m.in:
    - a) decyzja administracyjna dotycząca uzyskania warunków zabudowy;
    - b) inwentaryzacja stanu istniejącego wraz z niezbędnymi pomiarami, ekspertyzami (obszar przebudowywanego budynku technicznego/tlenowni); z wykorzystaniem dokumentacji projektowej stanowiącej **załącznik nr ..... do SIWZ**;
    - c) docelowy bilans mocy dla całego szpitala z podziałem na główne rozdzielnie;
    - d)
    - e) projekt budowlany we wszystkich branżach opracowane w stopniu jaki jest wymagany przepisami prawa do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego oraz posiadający wszelkie uzgodnienia wymagane do złożenia przez Zamawiającego wniosku o pozwolenie na budowę;
    - f) projekt/projekty wykonawcze we wszystkich branżach wymagane dla celów realizacji inwestycji i niezbędne do prawidłowego funkcjonowania obiektu oraz przestrzeni objętych zakresem opracowania;
    - g) szczegółowe przedmiary robót;
    - h) szczegółowe kosztorysy inwestorskie ze zbiorczym zestawieniem kosztów;
    - i) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych;
    - j) inne opracowania;
    - k) uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji administracyjnej – pozwolenia na budowę;
4. Zakresem objętym przedmiotem umowy jest także pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją zaprojektowanych robót budowlanych, w okresie ich realizacji, po wyłonieniu – w odrębnej procedurze – przez Zamawiającego wykonawcy tych robót.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr ..... do niniejszej umowy „OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA”**.
6. W celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, na Wykonawcy ciąży obowiązek pozyskania wszelkich niezbędnych opracowań, map, uzgodnień, ekspertyz, opinii i pozwoleń.

### **§ 3 WYMAGANA FORMA I TREŚĆ DOKUMENTACJI**

1. Projekt budowlany i projekty wykonawcze należy opracować zgodnie z obowiązującym prawem, a w szczególności:
  - a) Prawem Budowlanym z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. 2019 r., poz. 1186 tj. );
  - b) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programem funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2013 poz. 1129) wydanym na podst. art. 31 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018. Poz. 1986 tj.);
  - c) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. 2019

- poz. 595);
- d) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie standardu organizacyjnego opieki zdrowotnej w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii (Dz. U. 2016 poz. 2218);
  - e) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Dz.U.2019.1065 tj.);
  - f) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24.07.2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. Nr 124, poz. 1030);
  - g) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego(tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1935);
  - h) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów. (Dz. U. 2010 nr 109 poz. 719).
2. **Dokumentację wykonawczą** we wszystkich branżach należy opracować z bardzo dużym uszczegółowieniem rozwiązań, jednoznacznym określeniem parametrów technicznych i standardów wykończenia. Projekt wykonawczy powinien zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, technologiczne, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne zestawienia ze szczegółowym opisem (np.: grzejników, stolarki okiennej, stolarki drzwiowej), rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem i podaniem niezbędnych parametrów pozwalających na identyfikację materiału, urządzenia.
  3. **Kosztorys inwestorski** należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym (Dz. U. z 2004r., Nr 130, poz. 1389) w podziale jak przedmiary robót. Przyjęte w kosztorysie ceny jednostkowe muszą być z kwartału poprzedzającego wykonanie dokumentu.
  4. **Przedmiar robót** należy wykonać w oparciu o KNR, KNNR, KSNR (z zachowaniem kolejności stosowania katalogów) z opisem robót w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalania cen jednostkowych robót nakładów rzeczowych (nr katalogu, tablicy, kolumny). Zakres i sposób opracowania przedmiarów określa Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. (tj. Dz. U. z 2013 r., poz.1129 z późn. zm.). Przedmiary poza w/w, winny zawierać nakłady z tytułu utylizacji odpadów (ilości w tonach), koszty transportu oraz wszystkie nakłady mające wpływ na ryczałtowy koszt realizacji robót.
  5. **Specyfikacja techniczna** wykonania i odbioru robót budowlanych powinna być opracowana na podstawie dokumentacji projektowej i winna zawierać w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Zakres i sposób jej opracowania określa Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 02.09.2004 r. (tj. Dz. U. z 2013 r., poz.1129 z późn. zm.).
  6. Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego powinno być zgodne z aktualnymi przepisami prawa budowlanego, warunkami technicznymi, polskimi normami oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej. Opracowanie ma być wykonane w j. polskim. Należy wykonać rzuty, przekroje, detale i schematy oraz inne rysunki niezbędne do określenia wszystkich przewidzianych robót budowlanych w skali 1:50, 1:20, 1:10, lub 1:100 (w zależności od potrzeb),
  7. Opracowanie dokumentacji dotyczące wyżej omawianego zadania winno zawierać szczegółowy opis zaproponowanego rozwiązania w formie papierowej i elektronicznej (edytowalnej – DWG, DOC, XLS, ATH, KST) i nieedytowalnej (PDF), Całość w wersji drukowanej ma być tożsama z wersją elektroniczną. Format pdf wielostronicowy, rysunki w całości (bez dzielenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości.
  8. Wszystkie opisy należy wykonać w formacie A4 a obliczenia i wykresy w formacie A4 i A3.
  9. Zamawiający wymaga dostarczenia dokumentacji w wersji papierowej:
    - a) w 6 egzemplarzach;
    - b) z wyjątkiem informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) - 4 szt.;

- c) elektronicznej na płytach CD (5 egz.) w formie, uzgodnionej z Zamawiającym;
  - d) każda strona obliczeń i opisów musi być zaopatrzona w numerację bieżącą oraz nazwę i nr opracowania;
  - e) dokumentacja projektowa musi być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
10. Przekazana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet Przedmiotu umowy. Posiadać będzie oświadczenie Projektanta w powyższym zakresie, podpisane przez sprawdzających, odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań.
11. Informacje zawarte w dokumentacji dotyczące technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny być opisane w sposób umożliwiający sporządzenie opisu przedmiotu zamówienia dla robót budowlanych, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych.
12. Przedmiot umowy winien być wykonany w oparciu o wizję lokalną przeprowadzoną w miejscu zamierzenia projektowego.

#### § 4 TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 lit f) strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy na **150 dni** od dnia zawarcia umowy, **nie później niż do 30 listopada 2020 r.**
2. W ramach terminu, o którym mowa w ust. 1, strony ustalają następujące przejściowe terminy wykonania:
- a) **złożenie wniosku do UM Wydziału Architektury o ustalenie warunków zabudowy** – w terminie 21 dni od dnia zawarcia umowy;
  - b) **wykonania inwentaryzacji wraz z niezbędnymi odkrywkami, pomiarami i ekspertyzami (obszar przebudowywanego budynku technicznego/tlenowni)** – w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy;
  - c) **wykonanie docelowego bilansu mocy dla całego szpitala z podziałem na główne rozdzielnie** – w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy;
  - d) **projektu budowlanego zmian** – w terminie 60 dni od dnia zawarcia umowy, zawierającego wszystkie niezbędne uzgodnienia i uzyskania przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego pozytywnej prawomocnej decyzji administracyjnej w tym zakresie (termin nie uwzględnia procedury uzyskania decyzji pozwolenia na budowę);
  - e) **projektu wykonawczego wraz z przedmiarami, kosztorysami, STWiOR** – w terminie 90 dni od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego projektu budowlanego;
  - f) pełnienie nadzoru autorskiego przez cały etap realizacji robót budowlanych i instalacyjnych.
3. W przypadku konieczności uzyskania przez Wykonawcę, dla prawidłowego sporządzenia dokumentacji projektowej, niezbędnych uzgodnień (np.: uzyskania przez Wykonawcę technicznych warunków przyłączenia do sieci zewnętrznych od właścicieli bądź dysponentów mediów), gdy mimo zachowania należytej staranności przez Wykonawcę, terminy uzyskania przez Wykonawcę tych uzgodnień wykluczają możliwość wykonania poszczególnych części lub całości przedmiotu umowy w terminach umownych, Wykonawcy przysługuje prawo do wystąpienia do Zamawiającego z pisemnym, uzasadnionym wnioskiem o zmianę terminów umownych. W przypadku dochowania przez Wykonawcę należytej staranności, Zamawiający po dokonaniu oceny przyczyn opóźnienia, przedłuży termin lub terminy wykonania przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zakłada, że realizacja robót objętych projektem budowlanym rozpocznie się w 2020r. i będzie trwała przez okres 6-9 miesięcy
5. W terminie do 3 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca przedstawi harmonogram prac projektowych i czynności składających się na wykonanie przedmiotu umowy.

#### § 5 WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie netto w wysokości:.....zł.

(słownie: .....złoty). Wynagrodzenie brutto wynosi:  
..... **zł** (słownie: ..... **złoty**).

2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie podlega waloryzacji.
3. Wynagrodzenie uwzględnia wszelkie koszty związane z należyłą realizacją umowy, w szczególności uwzględnia koszty, które Wykonawca poniesie w ramach wykonywania czynności i opracowań wskazanych w §2 niniejszej umowy, w tym nadzór autorski oraz przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich do dokumentacji.

### § 6 ZASADY ROZLICZANIA WYNAGRODZENIA UMOWNEGO

1. Rozliczenie prac objętych przedmiotem umowy nastąpi na podstawie następujących faktur częściowych:
  - a) faktury częściowej za opracowanie wniosku o ustalenie warunków zabudowy wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnej: **3%** wartości wynagrodzenia umownego brutto,
  - b) faktury częściowej za wykonanie **inwentaryzacji wraz z niezbędnymi odkrywkami, pomiarami i ekspertyzami (obszar przebudowywanego budynku technicznego/tlenowni): 7%** wartości wynagrodzenia umownego brutto,
  - c) faktury częściowej za wykonanie docelowego bilansu mocy dla całego szpitala z podziałem na główne rozdzielnie: **11%** wartości wynagrodzenia umownego brutto,
  - d) dwóch faktur częściowych za wykonanie projektu budowlanego – zawierającego wszystkie niezbędne uzgodnienia i spełniającego warunek skutecznego uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na budowę przy czym, wartość sumaryczna tych faktur nie przekroczy **22%** wartości wynagrodzenia umownego brutto, w następującym podziale:
    - 50% wartości kwoty za projekt budowlany brutto zostanie zapłacona po dostarczeniu kompletnego i zaakceptowaniu przez Zamawiającego projektu budowlanego;
    - 50% wartości kwoty za projekt budowlany brutto zostanie zapłacona po uzyskaniu przez Zamawiającego prawomocnej decyzji administracyjnej - pozwolenia na budowę;
  - e) faktury częściowej za wykonanie projektu wykonawczego we wszystkich branżach (uzgodnionego przez Rzeczoznawcę ds. przeciwpożarowych) wraz z przedmiarami, kosztorysami, STWiORB: **45%** wartości wynagrodzenia umownego brutto,
  - f) faktury końcowej: za pełnienie obowiązków nadzoru autorskiego: **12%** wartości wynagrodzenia umownego brutto.
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę każdej faktury częściowej będzie doręczenie do siedziby Zamawiającego dokumentu potwierdzającego wykonanie dokumentacji, czynności i opracowań wskazanych w §2 niniejszej umowy, a nadto:
  - 2.1. złożenie odrębnego, pisemnego oświadczenia, że przekazywane opracowania projektowe są kompletne z punktu widzenia celu, jakiemu mają służyć oraz zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, umową oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
  - 2.2. doręczenie protokołu koordynacji międzybranżowej podpisanego przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji odbieranej części przedmiotu umowy,
  - 2.3. podpisanie przez Wykonawcę i osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego „protokołu odbioru” dostarczonej dokumentacji projektowej, przy czym podpis składany będzie po weryfikacji wykonanych prac pod kątem jakościowym, ilościowym oraz merytorycznym i będzie miał znaczenie „odbioru prac” (nie będzie stanowił podstawy wystawienia faktury potwierdzenie wpływu przekazywanej dokumentacji, które stanowić będzie jedynie dowód ich złożenia przez Wykonawcę oraz daty, w której to nastąpiło).
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego robót budowlanych od generalnego wykonawcy (z zastrzeżeniem jak w pkt. 2.3).
4. Przed podpisaniem – w przypadku faktury częściowej - „protokołu odbioru” Zamawiający zastrzega sobie prawo oceny poprawności wykonania i kompletności sporządzonych opracowań i zgłoszenia pisemnych uwag wraz z uzasadnieniem do poprawności wykonania opracowania, w terminie do 10 dni roboczych od daty doręczenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest ustosunkować się do zgłoszonych przez Zamawiającego uwag i dokonać

stosownych poprawek bądź potwierdzić i uzasadnić poprawność wykonania doręczonej dokumentacji technicznej, uznając tym samym zgłoszone przez Zamawiającego uwagi za bezzasadne, w terminie do 7 dni od daty otrzymania uwag.

6. W przypadku nie wniesienia przez Zamawiającego uwag do wykonania doręczonej części przedmiotu umowy, bądź w przypadku ich wniesienia i ustosunkowania się do wniesionych uwag przez Wykonawcę Zamawiający podpisuje „*protokół odbioru*” i niezwłocznie informuje o tym Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca nie ustosunkuje się do uwag Zamawiającego, Zamawiający odmawia podpisania „*protokołu odbioru*” oraz uzyskuje prawo do przekazania odbieranego opracowania do uzupełnienia lub poprawy innemu projektantowi (wykonanie zastępcze). Wszelkie koszty z tym związane obciążają Wykonawcę, a Zamawiający ma prawo do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy o koszty poniesione w związku z zaangażowaniem innego projektanta. Wykonawca wyraża zgody na stosowne potrącenie z wynagrodzenia w takim przypadku.
7. Faktury za realizację przedmiotu umowy wystawiane będą przez Wykonawcę na Zamawiającego i doręczane będą do jego siedziby.
8. Wykonawca razem z fakturą przedłoży dokumenty składające się na rozliczenie z Podwykonawcami oraz oświadczenie Podwykonawców, że należne wynagrodzenie za wykonane prace zostało im zapłacone. W celu poświadczenia zapłaty za prace wykonane przez Podwykonawcę, Wykonawca przedłoży kopie dokonanych przelewów, potwierdzone „*za zgodność z oryginałem*”. Brak potwierdzenia przekazania należności Podwykonawcom, spowoduje zatrzymanie płatności faktury do czasu dostarczenia wymaganych dokumentów
9. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur nie później niż w terminie do ..... dni liczonym od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego. Za datę dokonania przez Zamawiającego płatności uznaje się datę złożenia przelewu należności w banku Zamawiającego.
10. Zamawiający nie udziela zaliczek.
11. Wynagrodzenie płatne będzie na konto Wykonawcy:  
Bank: .....  
Numer konta: .....
12. Strony postanawiają, że w razie konieczności przerwania prac stanowiących przedmiot umowy z przyczyn niezależnych od Stron umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane i odebrane prace, przyjmując procentowy stan ich zaawansowania ustalony protokolarnie przez Strony.

#### **§ 7 ODPOWIEDZIALNOŚĆ I UBEZPIECZENIE WYKONAWCY**

1. Wykonawca przez cały okres trwania umowy ma obowiązek posiadać aktualną polisę ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności odpowiadającej przedmiotowi zamówienia co najmniej do sumy gwarancyjnej 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych), na dowód czego przedstawi upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego, w dniu podpisania niniejszej umowy, komplet dokumentów ubezpieczeniowych. Przez komplet dokumentów ubezpieczeniowych rozumie się: polisę ubezpieczeniową (lub inny dokument wystawiony przez ubezpieczyciela potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia) wraz z załącznikami, klauzulami, aneksami i ogólnymi warunkami umowy oraz potwierdzenie zapłaty składki ubezpieczeniowej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu obowiązywania ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej na cały okres trwania niniejszej umowy, tj. do czasu zakończenia robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy i przedkładania na dowód tego Zamawiającemu kompletu dokumentów ubezpieczeniowych bez osobnego wezwania, nie później niż 3 dni przed upływem terminu obowiązywania polisy.

#### **§ 8 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający wskazuje osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcą dla celów realizacji przedmiotu umowy:  
Marek Hamkało mail [mhamkalo@spzozmswia.wroclaw.pl](mailto:mhamkalo@spzozmswia.wroclaw.pl); tel: 503 955 811  
Jacek Gąsior mail [jgasior@spzozmswia.wroclaw.pl](mailto:jgasior@spzozmswia.wroclaw.pl); tel. 882 132 898

2. Przedstawicielem Zamawiającego- **Realizatorem umowy** jest Jacek Gąsior- Zastępca Dyrektora ds. Administracyjno- Logistycznych- tel. 882 132 898 mail jgasion@spzozmswia.wroclaw.pl
2. Zamawiający zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Wykonawcą i pomocy Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy.
3. W celu umożliwienia Wykonawcy realizacji zadań określonych niniejszą umową Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego.

### **§ 9 OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca wskazuje osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcą dla celów realizacji przedmiotu umowy:  
.....; tel. ....; e-mail:.....  
.....; tel. ....; e-mail:.....
2. W terminie 3 dni po zawarciu umowy Wykonawca poinformuje Zamawiającego wyznaczy projektanta – koordynatora realizacji przedmiotu umowy w zakresie dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca będzie realizował umowę z udziałem osób wskazanych w ofercie jako osoby pozostające w dyspozycji Wykonawcy do realizacji umowy.
5. W przypadku zmiany osoby wskazanej w ofercie Wykonawcy jako osoby pozostające w dyspozycji Wykonawcy do realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek zastąpić tę osobę osobą posiadającą nie mniejsze kwalifikacje i powiadomić o tym Zamawiającego w terminie do 3 dni od dokonanej zmiany.
6. Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji projektowej, STWiORB, przedmiarów oraz kosztorysu inwestorskiego z należytą starannością, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa zawierać będzie sprawdzenia, opinie, uzgodnienia wymagane przez obowiązujące przepisy prawa.
7. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym w realizacji przedmiotu umowy, w szczególności, w odniesieniu do dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do współpracy w zakresie uzgodnień co do zastosowanej technologii robót, materiałów i urządzeń, wyglądu zewnętrznego projektowanego budynku, sposobu zagospodarowania terenu, tak by przyjęte rozwiązania były optymalne z punktu widzenia kosztów ich realizacji.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na naradach technicznych, organizowanych przez Zamawiającego, obecności osób wyznaczonych przez niego do technicznego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności wyznaczonego projektanta – koordynatora. Osoby te w imieniu Wykonawcy przedstawiają Zamawiającemu stan zaawansowania realizacji przedmiotu umowy i ewentualne problemy z poprawną jej realizacją.
9. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania zmian swojego stanowiska w zakresie przyjętych z Wykonawcą uzgodnień, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy o ile zmiany te nie powodują dodatkowych kosztów po stronie Wykonawcy, nie wpływają na jego wynagrodzenie umowne lub termin wykonania umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania dokumentacji projektowej w taki sposób, aby rozwiązania architektoniczne i konstrukcyjne były ekonomiczne i nie powodowały zbędnego wzrostu kosztów realizacji inwestycji.
11. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019, poz. 1040) osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: wszystkie czynności za wyjątkiem czynności polegających na kierownictwie prac projektowych w poszczególnych branżach przez: Projektanta branży architektonicznej, Projektanta branży konstrukcyjnej, Projektanta branży elektrycznej, Projektanta branży sanitarnej, i Projektanta branży geologicznej.
12. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w celu weryfikacji zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia Wykonawca ma złożyć- według wyboru Zamawiającego :

- 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- 2) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- 3) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika;
13. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami realizującymi przedmiot umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników realizujących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę.
14. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników realizujących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego (miesięcznego) wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników realizujących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników realizujących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
15. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **§ 10 PRAWA AUTORSKIE**

1. Sporządzona przez Wykonawcę dokumentacja projektowa, jak również jej części, jako wytwór myśli projektantów podlegają ochronie zgodnie z odrębnymi przepisami o prawach autorskich i prawach pokrewnych.
2. Projektantów podpisanych na składowych częściach dokumentacji projektowej uznaje się za autorów tej dokumentacji. Zachowują oni osobiste prawa autorskie do niej zastrzeżone na mocy przepisów o prawach autorskich i prawach pokrewnych.
3. Całość dokumentacji projektowej wraz z załącznikami, uzgodnieniami, pozwoleniami i każda jej część osobno, stanowiąc będą własność Zamawiającego. Prawa autorskie majątkowe do dokumentacji przechodzą na Zamawiającego z chwilą utrwalenia w dowolnej formie. - Wykonawca bez składania dodatkowego oświadczenia woli. W razie wątpliwości co do momentu ustalenia, prawa autorskie majątkowe przechodzą na Zamawiającego najpóźniej z momentem dostarczenia utworu Zamawiającemu niezależnie od formy i sposobu dostarczenia. W wypadku rozwiązania umowy przed zakończeniem wykonania jej przedmiotu w całości, Wykonawca w terminie do 7 dni od dnia rozwiązania umowy wyda Zamawiającemu wszelkie dokumenty objęte przedmiotem umowy w takiej wersji i w takim stopniu wykonania, w jakim będą istnieć na ten dzień w ramach wynagrodzenia wypłaconego za okres do rozwiązania umowy. Autorskie prawa majątkowe przechodzą na Zamawiającego w całości, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
  - a) utrwalenia,
  - b) zwielokrotnienie dowolną techniką,
  - c) wprowadzenie do obrotu,
  - d) wprowadzenie do pamięci komputera,
  - e) wykorzystania w celu zrealizowania inwestycji na ich podstawie (w tym posługiwania się nimi w postępowaniach administracyjnych i udostępniania do wykorzystania wykonawcy robót instalacyjnych, budowlanych i innych potrzebnych dla wykonania prac),
  - f) wykorzystywania w celu planowania dalszych prac, inwestycji, remontów itd. na terenie obiektu, dla którego dokumentacja została stworzona;i zezwała mu na dokonywanie bez konieczności uzyskania jego dalszej zgody wszelkich zmian, w tym projektów zamiennych oraz projektów opartych na dokumentacji dostarczonej przez Wykonawcę (zezwoenie na wykonywanie przez Zamawiającego zależnych praw autorskich).. Powyższe przeniesienie



autorskich praw majątkowych następuje w stanie wolnym od obciążeń i praw osób trzecich i obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w dokumentacji dokonywane przez Wykonawcę. W szczególności wykonawca zobowiązuje się do uzyskania od osób, którymi będzie posługiwał się w wykonaniu niniejszej umowy nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę stosownych zobowiązań i oświadczeń w taki sposób, by możliwe było przejście praw autorskich zgodnie z niniejszym zapisem.

4. Zapłata wynagrodzenia określonego w **§ 5 pkt.1** niniejszej umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Zleceniobiorcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zleceniodawcy autorskich praw majątkowych na wskazanych polach eksploatacji oraz przeniesienia własności egzemplarzy dokumentacji.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zleceniodawcy za wszelkie wady prawne, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy. Wykonawca przystąpi do każdego postępowania toczącego się w przedmiocie naruszenia praw własności intelektualnej zgłoszonego do Zamawiającego i zwolni Zamawiającego ze wszystkich zobowiązań w tym zakresie, w szczególności przystąpi do postępowań sądowych jako pozwany albo interwenient po stronie Zamawiającego oraz pokryje wszystkie koszty związane z takimi postępowaniami. W przypadku niewykonania tego zobowiązania Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia szkody Zamawiającego tj. zapłaty wszelkich zasądzonych kwot oraz zwrotu kosztów postępowań i kwot utraconych na skutek ich prowadzenia i nie będą mu przysługiwały zarzuty jakimi można było się posłużyć w celu obrony przed roszczeniami osób trzecich związanymi z naruszeniem praw własności intelektualnej.
6. Wraz z przekazaniem utworów, Zamawiający nabywa również własność egzemplarzy utworów.
7. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca w każdej chwili potwierdzi na piśmie nabycie przez Zleceniodawcę autorskich praw majątkowych do utworów wykonanych na podstawie niniejszej umowy.

#### **§ 11 NADZÓR AUTORSKI**

1. Wykonawca będzie pełnił nadzór autorski nad realizacją zaprojektowanych w ramach niniejszej umowy robót budowlanych, w okresie ich realizacji, po wyłonieniu przez Zamawiającego generalnego wykonawcy tych robót.
2. Podstawą przystąpienia do pełnienia nadzoru autorskiego będzie pisemna informacja Zamawiającego obejmująca wskazanie wybranego przez niego wykonawcy robót budowlanych, ustalone z nim terminy realizacji robót oraz – wezwanie Wykonawcy do podjęcia obowiązków wynikających z zobowiązania do pełnienia nadzoru autorskiego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Termin sprawowania nadzoru autorskiego będzie odpowiadał określonej w **§ 4 ust 4** liczbie miesięcy realizacji robót budowlanych (nie częściej niż 1 raz w tygodniu) i dodatkowo dwóch tygodni przewidzianych na odbiór końcowy robót, niezbędne sprawdzenia, pomiary i inspekcje.
4. W terminie do 7 dni po przekazaniu informacji, o której mowa w **ust. 2** n/n paragrafu Wykonawca poinformuje Zamawiającego o osobach uprawnionych do kontaktowania się z Zamawiającym i wyznaczy projektanta – koordynatora realizacji przedmiotu umowy w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego.
5. Wykonawca zapewni, by osoby pełniące nadzór autorski posiadały stosowne uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zapewni, że osoby pełniące nadzór autorski przystąpią do wykonywania swoich obowiązków nie później niż w terminie 3 dni od daty wezwania.
7. W ramach obowiązków umownych Wykonawca będzie sprawował nadzór autorski polegający na kontrolowaniu zgodności realizacji robót budowlanych ze sporządzoną dokumentacją projektową i STWiORB.
8. W szczególności obowiązki nadzoru autorskiego polegają na uczestniczeniu w realizacji inwestycji poprzez:
  - a) czuwanie nad zgodnością wykonywania robót z dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych i materiałowych,
  - b) wyjaśnianie powstałych w toku realizacji wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań, poprzez udzielanie dodatkowych informacji oraz przygotowanie opracowań i uzupełnień szczegółów dokumentacji,

- c) uzgadnianie z Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzania zmian w stosunku do materiałów, rozwiązań użytkowych i technicznych przewidzianych w dokumentacji projektowej lub (i) STWiORB, w szczególności zmian zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektorów nadzoru inwestorskiego,
- d) udział w próbach instalacji i rozruchach, w naradach i komisjach technicznych, w częściowych odbiorach robót oraz w odbiorze końcowym.
- 9. W ramach obowiązków wynikających z nadzoru autorskiego Wykonawca dodatkowo, bez odrębnego wynagrodzenia, będzie służył pomocą Zamawiającemu, po wszczęciu przez Zamawiającego procedury wyboru wykonawcy robót budowlanych, w odpowiedzi na ewentualne pytania oferentów dotyczące wyjaśnień związanych z wykonana przez Wykonawcę dokumentacją .
- 10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na naradach budowlanych, organizowanych przez Zamawiającego w ramach wykonania umowy z wykonawcą robót, obecności osób wyznaczonych przez niego do wykonania przedmiotu umowy, w szczególności wyznaczonego projektanta – koordynatora.
- 11. Nadzór autorski pełniony będzie przez Wykonawcę na terenie budowy lub w przypadku takiej konieczności w siedzibie Zamawiającego lub Wykonawcy.
- 12. Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego nie będą uznane działania Wykonawcy polegające na poprawianiu błędów dokumentacji projektowej powstałych z winy Wykonawcy, stwierdzonych przy realizacji robót budowlanych.

#### **§ 12 PODWYKONAWCY**

- 1. Wykonawca ma prawo podpisać umowę z Podwykonawcą pod warunkiem wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
- 2. Zamawiający może wyrazić zgodę na zlecenie części prac projektowych i usług ujętych w umowie odpowiednim, wyspecjalizowanym podwykonawcom, pod następującymi warunkami:
  - a) nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu kosztu określonego w niniejszej umowie,
  - b) nie ulegnie zmianom zakres dokumentacji projektowej.
- 3. W celu uzyskania zgody, o której mowa w ust. 1, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą.
- 4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawcy jak za swoje własne.

#### **§ 13 KARY UMOWNE**

- 1. **Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi zgodnie z niniejszym paragrafem. Nałożenie kary umownej następuje na podstawie noty księgowej z 14-dniowym terminem płatności.**
- 2. W przypadku nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - za każde opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy (np. w sporządzeniu projektu budowlanego, itd.) – w wysokości 1,0% wynagrodzenia umownego brutto określonego w **§ 5 ust. 1** za każdy dzień opóźnienia,
  - za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy – w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w **§ 5 ust. 1** – za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad,
  - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia umownego ogółem brutto określonego w **§ 5 ust. 1**.  
przy czym w przypadku, gdyby wysokość którejkolwiek kary była niższa niż 100 zł, to należna kara będzie wynosić 100 zł;
  - za każdy dzień opóźnienia w wykonywaniu czynności z zakresu nadzoru autorskiego - w wysokości 100 zł. netto (słownie: sto zł).

**W przypadku przekroczenia terminu wykonania niniejszej umowy oznaczonego w § 4 ust. 1 umowy, tj. nie wykonania zobowiązań Wykonawcy do 30.11.2020r., jeśli Zamawiający nie skorzysta z prawa do odstąpienia od umowy zgodnie z § 16 umowy i strony będą kontynuować realizację umowy, kary za**

opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy od dnia 1.12.2020r. będą naliczane w podwójnej wysokości tj. 2% wynagrodzenia umownego oznaczonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.

3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający i Wykonawca ma prawo dochodzić odszkodowania na ogólnych zasadach kodeksu cywilnego.
4. W razie nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek na zwłokę w wysokościach ustawowych określonych w art. 4 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 118 ze zm.)
5. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia z wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ewentualnych kar umownych.

#### **§ 14 ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU RĘKOJMI**

1. Termin rękojmi z tytułu wykonania przedmiotu umowy kończy się wraz z upływem rękojmi za roboty wykonane na podstawie dokumentacji projektowej wykonanej przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy, lecz nie wcześniej niż 1 rok od wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działania lub zaniechania.
3. W przypadku nie przystąpienia lub nie usunięcia wad, usterek lub poprawek w przedmiocie umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający zleci ich usunięcie osobie trzeciej lub sam je usunie na koszt Wykonawcy.
4. Jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej objętej przedmiotem niniejszej umowy wykryte i ustalone zostaną błędy w dokumentacji projektowej Zamawiający poinformuje o tych wadach Wykonawcę, wyznaczając odpowiedni termin na ich usunięcie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad robót powstałych w wyniku wad w dokumentacji w ustalonym przez Strony terminie, a w wypadku gdy ich nie usunie, poniesie koszty powstałej szkody.

#### **§ 15 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie to ma wartość ..... złotych (słownie: ..... zł.) co odpowiada 10 % wartości łącznego wynagrodzenia umownego, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy. Wykonawca wniósł zabezpieczenie przed zawarciem umowy w formie przelewu; kserokopia dowodu wniesienia zabezpieczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujący sposób:
  - 1) 35% zabezpieczenia Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane kompletnej dokumentacji,
  - 2) 35% zabezpieczenia Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane nadzoru autorskiego,
  - 3) 30% zabezpieczenia Zamawiający zwróci Wykonawcy nie później niż w ciągu 15 dni po upływie terminu rękojmi.
3. W przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się przedłużyć czas obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w taki sposób aby obejmowało także przedłużenie terminu realizacji umowy z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. Zamawiający będzie upoważniony do pobrania z zabezpieczenia należytego wykonania umowy kwot należnych Zamawiającemu z tytułów określonych w ust. 2, a w szczególności, w przypadku gdy:
  - 1) Zamawiający odstąpi od niniejszej umowy,
  - 2) Wykonawca nie będzie wywiązywał się z realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
  - 3) Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kar umownych i/lub odszkodowań wynikających z postanowień niniejszej umowy,
  - 4) Wykonawca uchylać się będzie od wykonywania zobowiązań wynikających z rękojmi.

- 5) Wykonawca nie zwróci Zamawiającemu kosztów wykonania zastępczego.
5. Uprawnienia Zamawiającego określone w postanowieniach niniejszego paragrafu mogą być realizowane przez Zamawiającego w każdym czasie i niezależnie od prawa Zamawiającego do dokonywania potrąceń wierzytelności Zamawiającego z wierzytelnościami Wykonawcy, w szczególności Zamawiający według własnego uznania może zaspokoić swoje roszczenie w drodze potrącenia lub pobrania z zabezpieczenia albo korzystając jednocześnie z obydwu możliwości (potrącenie i pobranie z zabezpieczenia)

### **§ 16 ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w całości lub w jej części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia,
  - b) z winy Wykonawcy, gdy zostanie wszczęte postępowanie zmierzające do ogłoszenia upadłości, rozwiązania firmy Wykonawcy lub wszczęte zostanie postępowanie układowe dotyczące zobowiązań Wykonawcy,
  - c) z winy Wykonawcy, gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje realizacji przedmiotu umowy mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - d) opóźnienia w wykonywaniu niniejszej umowy skutkującego niemożnością wykonania jej przedmiotu w terminie umownym,
  - e) wadliwego lub sprzecznego z umową wykonywania przedmiotu umowy mimo upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w wezwaniu do zmiany takiego działania lub zaniechania.
2. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy z przyczyn określonych w pkt. 1 lit a) niniejszego paragrafu w terminie 21 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia. Odstąpienie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie obejmujące opis podstaw jego dokonania. Odstąpienie uznaje się za skuteczne z chwilą jego doręczenia Wykonawcy. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części przedmiotu umowy.
3. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 lit b) - c) niniejszego paragrafu w terminie 21 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia, bądź od bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu Zamawiającego do kontynuowania realizacji przedmiotu umowy. Odstąpienie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie obejmujące opis podstaw jego dokonania. Odstąpienie uznaje się za skuteczne z chwilą jego doręczenia Wykonawcy.
4. W wypadku odstąpienia od umowy, w terminie 14 dni od daty odstąpienia Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dotychczas zrealizowanego przedmiotu umowy według stanu na dzień odstąpienia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia ewentualnych naliczonych Wykonawcy kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu części przedmiotu umowy wykonanych i odebranych do dnia odstąpienia.
6. Rozwiązanie niniejszej umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie obejmujące opis podstaw jego dokonania. Rozwiązanie umowy uznaje się za skuteczne z chwilą podjęcia decyzji przez Zamawiającego, nie później niż w dacie doręczenia Wykonawcy pisemnego wypowiedzenia w sposób zwyczajowo przyjęty dla potrzeb wykonania umowy, w stosunkach pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

### **§ 17 ZMIANY W UMOWIE**

1. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i dotyczyć mogą:
  - a) zmiany terminu, pod warunkiem wystąpienia opóźnienia w pozyskiwaniu decyzji administracyjnych i przedłużania się trybu uzgodnienia dokumentacji z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
  - b) zmiany terminu, pod warunkiem, gdy Wykonawca będzie musiał nanieść zmiany w dokumentacji wynikające z bieżących uzgodnień z jednostkami decyzyjnymi wraz z dalszymi skutkami wprowadzenia tych uzgodnień;

- c) sposobu rozliczenia niniejszej umowy;
  - d) regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian;
  - e) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego, Wykonawcy lub osób będących przedstawicielami Stron,
  - f) zmiany terminu, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego
  - g) zmiany terminu wykonania (czasu trwania) umowy w przypadku zaistnienia siły wyższej lub innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub których Wykonawca przy dołożeniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć albo przewidzieć
  - h) zmian w zakresie sposobu wykonywania zadań lub zasad funkcjonowania Zamawiającego powodujących iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe lub zaistniała konieczność modyfikacji przedmiotu umowy .
2. Wprowadzenie zmian, o których mowa w **ust. 1** do umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nie- ważności.
  3. Zmiany o których mowa w **ust. 1** mogą zostać wprowadzone na pisemny wniosek zainteresowanej strony. Wniosek zawierać musi szczegółowe uzasadnienie , propozycję wprowadzenia zmian do umowy oraz dowody potwierdzające wystąpienie okoliczności powodujących konieczność wprowadzenia zmian do umowy. Przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić o liczbę dni przerwania wykonywania umowy z uwzględnieniem dodatkowego czasu niezbędnego do podjęcia i wykonania prac projektowych.

### **§ 18 Ochrona danych**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku (Dz. U. z 2018 r, poz. 1000,1669, z 2019 r. poz. 730) r. o ochronie danych osobowych – danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego lub pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy .
2. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem zlecenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania i przestrzegania aktów regulujących zasady postępowania z dokumentami lub danymi w zakresie niezbędnym do realizacji umowy, które obowiązują Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się informować przedstawicieli Zamawiającego o wszystkich nieprawidłowościach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji.

### **§19. Klauzula administratora**

1. W związku z zawarciem i realizacją umowy, Zamawiający informuje, że zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ( dalej RODO) jest Administratorem danych.
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy, jej zabezpieczenia, obsługi oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych drugiej Strony, w celach wskazanych powyżej jest: podjęcie działań w celu zawarcia i wykonywania umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
4. Dane osobowe drugiej Strony mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe, w tym m.in. obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji umowy, świadczących usługi pocztowe, archiwizacyjne, prawne, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie stosownej umowy powierzenia i wyłącznie zgodnie z jej poleceniami. Dane mogą być także udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa, w tym organom administracji skarbowej.
5. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z umową oraz przez czas określony przepisami podatkowymi i przepisami dotyczącymi sprawozdawczości finansowej.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy i wywiązania się Zamawiającego z obowiązków płatnika. Konsekwencją odmowy podania danych osobowych będzie brak

możliwości zawarcia umowy.

7. Wykonawca ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu w przypadku kiedy nie zachodzą już przesłanki prawne do przetwarzania jej danych osobowych.
8. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
10. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych osoby, których dane dotyczą, mogą kontaktować się z wyznaczonym u Administratora Inspektorem Ochrony Danych, pisząc na adres e-mail: [iod@spzozmswia.wroclaw.pl](mailto:iod@spzozmswia.wroclaw.pl)

## **§ 20 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Ilekroć niniejsza Umowa posługuje się pojęciem dni – oznaczają one dni kalendarzowe, ilekroć niniejsza Umowa posługuje się pojęciem dni roboczych – oznaczają one dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.
2. Wykonawca nie może bez zgody Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA we Wrocławiu dokonać jakiegokolwiek czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA we Wrocławiu. Czynność prawna dokonana z naruszeniem w/w postanowień jest nieważna.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy , rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego, niezwłocznego informowania o każdej zmianie statusu prawnego i adresu siedziby. W przypadku niedopełnienia w/w obowiązków przez którąkolwiek ze Stron, Stronę tę obciążać będą ewentualne koszty mogące wynikać wskutek zaniechania.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
6. Integralną częścią umowy jest SIWZ oraz oferta sporządzona i złożona w postępowaniu przetargowym, z tym, że pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy.
7. Umowa niniejsza sporządzona została w 2-ech jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

*Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu Zamówienia,*

*Załącznik nr 2 - Ogólne zasady BHP i Ochrony Środowiska dla Wykonawcy,*

*Załącznik nr 3- zabezpieczenie należytego wykonania umowy*

**ZALĄCZNIK NR 2- do UMOWY NR -ZZ-ZP-2376- /20**

**Zasady BHP dla wykonawców świadczących usługi na terenie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA we Wrocławiu**

Wykonawca świadczący usługę na rzecz Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA we Wrocławiu (zwanym dalej SP ZOZ MSWiA) zobowiązany jest:

1. Przestrzegać obowiązujące przepisy bhp i ochrony przeciwpożarowej.
2. Organizować pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Przeprowadzić szkolenia bhp z zakresu wykonywanych prac na terenie SP ZOZ MSW.
4. Wyposażyć swoich pracowników w niezbędne środki ochrony indywidualnej.
5. Dopilnować, aby pracownicy stosowali środki ochrony indywidualnej zgodnie z ich przeznaczeniem
6. Wyposażyć swoich pracowników w odzież i obuwie robocze stosowne do wykonywanych prac.
7. Dopilnować, aby pracownicy stosowali odzież i obuwie robocze zgodnie z ich przeznaczeniem.
8. Dostarczyć pisemne oświadczenie , iż:
  - a. zapoznał swoich pracowników z oceną ryzyka zawodowego dotyczącą wykonywanych prac na terenie SP ZOZ MSWiA,
  - b. pracownicy posiadają aktualne przeszkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - c. pracownicy posiadają aktualne zaświadczenie lekarskie stwierdzające zdolność do pracy na zajmowanym stanowisku pracy wydane w ramach przeprowadzonych badań profilaktycznych,
  - d. pracownicy posiadają aktualne, odpowiednie do wykonywanej pracy, uprawnienia i kwalifikacje wymagane odrębnymi przepisami.
9. Zapewnić, by maszyny i urządzenia używane przez swoich pracowników nie stwarzały zagrożenia dla innych pracowników, pacjentów i osób odwiedzających.
10. Zabezpieczyć teren (miejsce), na którym prowadzi prace, przed dostępem osób postronnych (wyznaczenie strefy bezpieczeństwa, wygradzenie, oznakowanie, zmiany w organizacji ruchu drogowego lub pieszego, ustawienie tablic informacyjnych itp.) po uzgodnieniu z uprawnionymi przedstawicielami SP ZOZ MSWiA.
11. Przed wykonywaniem na terenie SP ZOZ MSWiA prac pożarowo-niebezpiecznych t.j. między innymi prac spawalniczych, prac z wykorzystaniem szlifierek kątowych, prac przy użyciu otwartego ognia itp, wykonawca powinien uzyskać zezwolenie na wykonanie prac pożarowo-niebezpiecznych wydane przez inspektora ochrony przeciwpożarowej SP ZOZ MSWiA.
12. Magazynować niezbędne materiały potrzebne do wykonania prac tylko w miejscu wyznaczonym oraz ułożone i zabezpieczone tak, aby nie stwarzały zagrożenia dla ludzi.
13. Powiadomić specjalistę ds. bhp SP ZOZ MSWiA o zamiarze używania w procesie pracy substancji szkodliwych, niebezpiecznych.
14. Rejestrować zdarzenia potencjalnie wypadkowe, wypadki przy pracy, choroby zawodowe wśród swoich pracowników pracujących na terenie SP ZOZ MSWiA.
15. Każdorazowo informować specjalistę ds. BHP SP ZOZ MSWiA o zaistniałych na terenie zakładu wypadkach przy pracy swoich pracowników oraz zdarzeniach potencjalnie wypadkowych.
16. W sytuacjach awaryjnych, zagrożenia życia lub zdrowia (pożar, nieszczęśliwy wypadek) stosować się do poleceń Dyrektora SP ZOZ MSWiA we Wrocławiu lub upoważnionej przez niego osoby.
17. Przestrzegać obowiązującego na terenie SP ZOZ MSWiA we Wrocławiu zakazu palenia wyrobów tytoniowych.
18. Umożliwić specjalście ds. BHP SPZOZ MSWiA przeprowadzenie kontroli w zakresie przestrzegania przyjętych zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

Data:

Przyjąłem do wiadomości i przestrzegania:

.....

(pieczęć i podpis przedstawiciela wykonawcy)